PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU GRANIT
MUNICIPALITÉ DE LAMBTON

Séance extraordinaire du Conseil de la Municipalité de Lambton, tenue au lieu ordinaire du 213, rue de l'aréna, Centre communautaire et sportif le jeudi 26 novembre 2020 à 22h48.

Sont présents à cette séance les membres du Conseil suivants :

Siège #1 - Pierre Lemay
Siège #2 - Gilles Racine
Siège #3 - Steeve Fortier
Siège #5 - Pierre Ouellet
Siège #6 - Michel Lamontagne

Est/sont absents à cette séance :

ATTENDU le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours;

ATTENDU le décret numéro 1242-2020 qui prolonge cet état d'urgence pour une période additionnelle de dix jours, soit jusqu'au 2 décembre 2020;

ATTENDU l'arrêté 2020-094 de la ministre de la Santé et des Services sociaux qui permet au conseil de siéger à huis clos et qui autorise les membres à prendre part, délibérer et voter à une séance par tout moyen de communication;

ATTENDU QU'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance par visioconférence.

il est proposé par : Michel Lamontagne

appuyé par : Pierre Ouellet

et résolu

QUE le conseil accepte que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer par visioconférence.»

Tous formant quorum sous la présidence du Maire, monsieur Ghislain Breton. Madame Marcelle Paradis, directrice générale et secrétaire-trésorière agit à titre de secrétaire.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

20-11-358 **2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le président présente l'ordre du jour de la séance.

1 - OUVERTURE DE SÉANCE
2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3 - SUJETS À DISCUTER
3.1 - Réception définitive - Décompte définitif #7 TGC inc. réseau de distribution Quirion - Giguère
3.2 - Autorisation de paiement #2 Les Constructions de l'Amiante Inc. - Réfection du segment d'aqueduc #66
3.3 - Programmation de la TECQ 2019-2023 Mise à jour
3.4 - Octroi d'un contrat pour la collecte, le transport et l'enfouissement des matières résiduelles
3.5 - Avis de motion - Règlement #20-518 modifiant le règlement 20-516 relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau
3.6 - Présentation du projet de règlement #20-518 modifiant le règlement 20-516 relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau
4 - PÉRIODE DE QUESTIONS
5 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par : Steeve Fortier

appuyé par : Pierre Ouellet

et résolu

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3 - SUJETS À DISCUTER

20-11-359

3.1 - Réception définitive - Décompte définitif #7 TGC inc. réseau de distribution Quirion - Giguère

ATTENDU QUE les travaux de construction d'un réseau d'aqueduc municipal dans les secteurs Quirion-Giguère sont terminés;

ATTENDU QUE l'entrepreneur TGC inc. dépose une demande de paiement # 7 pour les travaux terminés;

ATTENDU QUE la demande de paiement totalise un montant de cent trente et un mille sept cent soixante-seize dollars et trente-six (131 776,36 $) taxes incluses;

ATTENDU QUE suite à l'analyse de la demande de paiement, Avizo émet un avis favorable et recommande la réception définitive des ouvrages;

Il est proposé par : Pierre Ouellet

appuyé par : Gilles Racine

et résolu

QUE la demande de paiement #7, présentée par TGC inc. pour la construction d'un réseau d'aqueduc municipal dans les secteurs Quirion-Giguère, au montant de cent trente et un mille sept cent soixante-seize dollars et trente-six (131 776,36 $) taxes incluses soit acceptée et payée;

QUE le montant soit prélevé à même le fonds général de la municipalité et que le remboursement du fonds général sera fait au paiement final à partir du règlement d'emprunt approuvé pour ce projet et que la subvention consentie soit affectée.

QUE la Municipalité procède à la réception définitive des ouvrages et autorise le maire, monsieur Ghislain Breton, et la directrice générale, Madame Marcelle Paradis, à signer les certificats s'y rattachant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

20-11-360 **3.2 - Autorisation de paiement #2 Les Constructions de l'Amiante Inc. - Réfection du segment d'aqueduc #66**

ATTENDU QUE les travaux de réfection du segment d'aqueduc #66 est présentement en cours;

ATTENDU QUE l'entrepreneur Les Constructions de l'Amiante Inc. dépose une demande de paiement #2 pour les travaux actuellement réalisés;

ATTENDU QUE la demande de paiement totalise un montant de cent quarante-deux mille trois cent vingt-deux dollars et quatre-vingt-cinq (142 322,95 $) taxes incluses;

ATTENDU QUE suite à l'analyse de la demande de paiement, Stantec Experts-conseils ltée émet un avis favorable à l'avancement des travaux et recommande l'acception la demande de paiement #2 ;

Il est proposé par : Steeve Fortier

appuyé par : Pierre Lemay

et résolu

QUE la demande de paiement #2, présentée par Les Constructions de l'Amiante Inc., pour les travaux de réfection du segment d'aqueduc #66, au montant de cent quarante-deux mille trois cent vingt-deux dollars et quatre-vingt-cinq (142 322,95 $) taxes incluses soit acceptée et payée;

QUE le montant soit prélevé à même le fonds général de la municipalité et que le remboursement du fonds général sera fait lors de la réception de la subvention consentie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

20-11-361 **3.3 - Programmation de la TECQ 2019-2023 Mise à jour**

ATTENDU QUE la municipalité de Lambton a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec(TECQ) pour les années 2019 à 2023;

ATTENDU QUE la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'occupation du territoire.

Il est proposé par : Gilles Racine

Appuyé par : Michel Lamontagne

et résolu

QUE la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

QUE la municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements

réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

QUE la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux version n°2 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

QUE la municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

QUE la municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

QUE la municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux version n° 2 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de coûts des travaux admissibles.

ADOPTÉE À L'UNANIITÉ

20-11-362

3.4 - Octroi d'un contrat pour la collecte, le transport et l'enfouissement des matières résiduelles

ATTENDU QU'à la fin de l'année 2016, la Municipalité de Lambton ainsi que la Municipalité de St-Romain ont signifié à la MRC du Granit leur volonté de reprendre la compétence de la collecte, transport et enfouissement des matières résiduelle, collecte et transport des matières recyclables et des déchets volumineux;

ATTENDU QUE comme à la fin de l'année 2016, la Municipalité de Lambton et la Municipalité de St-Romain ont convenu de présenter un appel d'offres commun pour la collecte, transport et enfouissement des matières résiduelle, collecte et transport des matières recyclables et des déchets volumineux;

ATTENDU QUE la Municipalité de Lambton a été mandaté afin de procéder à cet appel d'offres sur le système électronique SEAO pour quatre (4) années, soient 2021, 2022, 2023 et 2024 et se réserve également la possibilité de renouveler le contrat pour deux (2) périodes de renouvellement distinctes d'une année chacune ;

ATTENDU QU'à l'ouverture des soumissions, le 12 novembre dernier, un seul soumissionnaire a déposé des prix pour la collecte, transport et enfouissement des matières résiduelle, collecte et transport des matières recyclables et des déchets volumineux, pour quatre (4) années, soient 2021, 2022, 2023 et 2024 et la possibilité de renouveler le contrat pour deux (2) périodes de renouvellement distinctes d'une année chacune ;

ATTENDU QUE l'analyse de la soumission déposée par Services Sanitaires Denis Fortier Inc. du 3878, Boulevard Frontenac E. à Thetford Mines s'est avéré conforme au devis d'appel d'offres ;

Il est proposé par : Pierre Lemay

appuyé par : Steeve Fortier

et résolu

QUE la Municipalité de Lambton accorde le contrat pour la collecte, transport et enfouissement des matières résiduelle, collecte et transport des matières recyclables et des déchets volumineux à Services Sanitaires Denis Fortier Inc., selon les spécifications suivantes pour les deux municipalités, et invite la Municipalité de St-Romain à en faire autant :

	Collecte et transport des déchets ultimes et domestiques	Collecte et transport des matières recyclables	Collecte, transport des encombrants	Traitement des déchets ultimes et domestiques
2021	178 494,16$	125 664,24$	32 281,20$	93 755,00$
2022	183 882,92$	129 239,76$	33 233,76$	95 409,50$
2023	189 329,92$	133 298,88$	34 256,88$	97 064,00$
2024	194 842,96$	137 387,12$	35 280,00$	98 718,50$
2025	200 880,68$	141 501,88$	36 338,40$	100 373,00$
2026	207 012,52$	145 636,40$	37 432,08$	102 027,50$

QUE le devis d'appel d'offres ainsi que la soumission déposée par Services Sanitaires Denis Fortier Inc. fasse partie intégrante du contrat.

QUE ladite résolution de la Municipalité de Lambton ne sera valide que par l'adoption d'une résolution de la Municipalité de St-Romain confirmant l'octroi du contrat à Services Sanitaires Denis Fortier Inc.

QUE monsieur Ghislain Breton, Maire et madame Marcelle Paradis, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lambton soient autorisés à signer ledit contrat pour la Municipalité de Lambton.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.5 - Avis de motion - Règlement #20-518 modifiant le règlement 20-516 relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau

Avis de motion est donné par Pierre Ouellet, de l'adoption lors d'une séance ultérieure de ce conseil, du règlement # 20-518 modifiant le règlement #20-516 relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau.

Une demande de dispense de lecture est également donnée.

20-11-363 **3.6 - Présentation du projet de règlement #20-518 modifiant le règlement 20-516 relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau**

Présentation du projet de règlement # 20-518 modifiant le règlement 20-516 relatif à l'obligation d'installer des protections contre les dégâts d'eau.

4 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Des personnes présentes dans l'assistance s'adressent au Conseil municipal.

20-11-364 **5 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par : Pierre Lemay

appuyé par : Pierre Ouellet

et résolu

QUE la séance soit levée, il est 23h10

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Ghislain Breton
Maire

Marcelle Paradis
Directrice générale et secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT - Je soussignée certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité.

Marcelle Paradis
Directrice générale et secrétaire-trésorière

Je, Ghislain Breton, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Ghislain Breton
Maire